

SOLICITUD DE RESIDENCIA PERMANENTE PARA LOS FAMILIARES, DENTRO DE LOS GRADOS DE LEY, DE PERSONA GUATEMALTECA QUE TIENEN OTRA NACIONALIDAD

	Fecha de la solicitud: D/ M/ A
Datos de la persona solicitante:	
Nombre completo (según pasaporte)	
Opcional: nombre actual (como lo utiliza en su vida cotidiana)	
País de nacimiento	Fecha de nacimiento Día Mes Año
Nacionalidad Profesión u ofic	cio Género M F Otro
Estado civil Teléfono	Correo electrónico
Dirección en Guatemala	
Municipio	Departamento
Número de pasaporte Fecha	a de vencimiento de pasaporte Día Mes Año
Código Único de Identificación –CUI– (si aplica)	
Nombre de familiar guatemalteco:	CUI
Parentesco de persona guatemalteca con solicitante	
Información para menores de edad:	
Nombre del padre	Lugar de nacimiento
Estatus ordinario migratorio en Guatemala	
Nombre de la madre	Lugar de nacimiento
Estatus ordinario migratorio en Guatemala	
Información migratoria:	
¿Ha solicitado alguna visa y/o residencia guatemalteca? Sí No ¿Cuántas?	
Especifique cuales	
¿Autoriza a terceros a procurar el expediente en su nombre? Sí No	
Datos para notificar a persona extranjera solicitante:	
Yo,	
Información importante	
 Deberá cumplirse con TODOS LOS REQUISITOS establecidos, sin excepción alguna. Toda la información consignada en este formulario está sujeta a verificación por parte del Instituto Guatemalteco de Migración. Al ingresar la presente solicitud, la persona extranjera hace constar que los datos consignados en este formulario son correctos y que la documentación adjunta es auténtica, estando debidamente enterado de los alcances legales y efectos jurídicos que su solicitud conlleva. 	

Firma de la persona solicitante

SOLICITUD DE RESIDENCIA PERMANENTE PARA LOS FAMILIARES, DENTRO DE LOS GRADOS DE LEY, DE PERSONA GUATEMALTECA QUE TIENEN OTRA NACIONALIDAD

REQUISITOS

Presentar expediente en fólder oficio color AMARILLO para su ingreso sin tachones ni alteraciones.

- 1. Formulario de solicitud de residencia;
- 2. Pasaporte original, vigente y copia legalizada completa (por notario guatemalteco);
- 3. Certificación de validez y vigencia del pasaporte emitida por Embajada o Consulado de su país acreditado en Guatemala. En caso de no contar con representación diplomática acreditada en el país, deberá presentar: a) copia certificada del pasaporte completo por el ente emisor del mismo, o certificación de validez y vigencia de pasaporte emitido en un país distinto al de origen en donde el mismo tenga representación o b) Certificación de nacimiento. Todo documento proveniente del extranjero deberá ser apostillado o de conformidad con la Ley del Organismo Judicial, según sea el caso:
- 4. Constancia original de carencia de antecedentes penales y policiales válidos y vigentes, emitidos por la autoridad competente de su país de origen, el país donde ha residido legalmente los últimos cinco años de forma continua o por la Embajada o Consulado acreditada en Guatemala; emitidos con seis meses de anterioridad, salvo que en el propio documento se establezca una vigencia distinta. En caso que el país no extienda o emita un único documento que abarque los dos, deberá presentar negativa de la emisión de dichos documentos o pronunciamiento oficial que informe y aclare lo que corresponda. Si el extranjero presenta constancias de países distintos al del país de origen, deberá probar documentalmente la residencia legal en el tercer país;
- 5. Certificación de movimiento migratorio donde consta el último ingreso a Guatemala;
- 6. Certificación o certificaciones de nacimiento de los familiares del solicitante de residencia permanente, que evidencie la filiación con la persona guatemalteca;
- 7. Certificación de nacimiento de la persona extranjera solicitante y las necesarias para acreditar el parentesco;
- 8. Comprobante de pago (el cual se proporcionará al momento de ingreso de la solicitud de residencia).

Menores de edad:

Si el solicitante de residencia permanente es menor de edad o declarado en estado de interdicción, ambos padres en ejercicio de la patria potestad o quien ejerza la misma, deberán adjuntar los siguientes documentos:

- a. Certificación válida y vigente de nacimiento del menor de edad. En el caso de los declarados en estado de interdicción, además deberán adjuntar los documentos que lo acrediten;
- Memorial de solicitud de ingreso de menores de edad o declarado en estado de interdicción, con firmas legalizadas de ambos padres o autorización expresa de conformidad con la ley. Cuando el menor de edad o el declarado en estado de interdicción sea acompañado por uno de los padres o por persona distinta, ésta deberá acreditar la representación que ejercita;
- Copia completa y legalizada del documento de identificación o pasaporte, según corresponda, de quien ejerza la patria potestad o la representación legal debidamente acreditada;
- d. Documentación que acredite el estatus ordinario migratorio en el país, de ambos padres o de quien ejerza la representación legal, según corresponda. En caso esté presente uno solo de los padres, se deberá adjuntar mandato especial inscrito en el Archivo General de Protocolos o la certificación del auto de homologación de sentencia extraniera realizada en Guatemala.

Observaciones:

- 1. DOCUMENTOS PROVENIENTES DEL EXTRANJERO. Los documentos provenientes del extranjero deberán ser apostillados o legalizados de conformidad con la Ley del Organismo Judicial, según sea el caso. Dichos documentos al momento de su presentación deben tener una fecha de emisión no mayor a seis meses, salvo que en el propio documento se establezca una vigencia distinta. Así también, deberán ser traducidos al español si se emiten en idioma distinto cumpliendo el artículo 37 de la ley del Organismo Judicial Decreto Número 2-89 del Congreso de la República.
- 2. <u>REGISTRO DE RESIDENTES.</u> El extranjero residente deberá presentarse a la Subdirección de Extranjería para la captura de datos del registro de residentes, dentro de un plazo de treinta días contados a partir del día siguiente de la notificación que le otorga el estatus ordinario correspondiente; en caso contrario, incurrirá en registro extemporáneo de residentes y permanencia irregular, debiendo cumplir con las obligaciones impuestas en el tarifario de servicios migratorios u otra normativa que así lo regule.
- ARCHIVO DEL EXPEDIENTE POR FALTA DE INTERÉS. Se procederá a archivar los expedientes en los que la persona extranjera deje de accionar por un plazo mayor a seis meses (Artículo 56 del Acuerdo Número IGM-092-2022, Reglamento de Residencias Guatemaltecas, aprobado por el Acuerdo de Autoridad Migratoria Nacional No. AMN 008-2022).
- 4. CONSERVACIÓN DE DOCUMENTOS PROVENIENTES DEL EXTRANJERO. Se hace la aclaración que los documentos que se adjuntan para conformar expedientes son perforados para su guarda y custodia; si la persona extranjera desea mantenerlos intactos, deben ser presentados en hojas protectoras.
- 5. COPIA DE DOCUMENTOS. Se recomienda al ingreso de la solicitud, contar con fotocopia de todos los documentos que conforman la solicitud, para que se facilite la devolución de los documentos provenientes del extranjero y ampliación de requerimientos (si aplica).
- 6. El ingreso del expediente es de forma personal en las oficinas que ocupa la Subdirección de Extranjería.
- 7. Si se presentan documentos en los cuales el extranjero es conocido con varios nombres, debe adjuntar testimonio de la escritura pública de identificación de persona. (Art. 4 y 5 del Código Civil Decreto Ley 106 y 440 del Código Procesal Civil y Mercantil Decreto Ley 107).

(Artículos 78 del Decreto Número 44-2016 del Congreso de la República de Guatemala Código de Migración)
(Artículos 23, 24, 25 y 28 del Acuerdo Número IGM-092-2022, Reglamento de Residencias Guatemaltecas, aprobado por el Acuerdo de Autoridad Migratoria Nacional No. AMN 008-2022)

Autoridad impratoria Macional No. Alink 062022) (Artículos 13, 17, 18, 25 y 26 del Acuerdo de Autoridad Migratoria Nacional No. 9-2019 "Reglamento del Registro del Estatus Migratorio Ordinario del Instituto Guatemalteco de Migración y sus reformas).